



Label initiative

Il vous est demandé un rapport de trois à quatre pages (dont une page de couverture) rendant compte de votre activité bénévole. Le document en format .pdf devra être transmis à engagement@univ-lille1.fr.

Couverture

La page de couverture doit comporter les informations suivantes :

- ❖ Université de Lille sciences et technologies et son logo
- ❖ Vos nom et prénom
- ❖ Date de début de l'engagement.
- ❖ Date de fin de l'engagement si celui-ci n'est plus en cours.
- ❖ Intitulé de l'association dans laquelle est exercée l'activité bénévole (éventuellement son logo) et ses coordonnées ainsi que celles du président (courriel et/ou téléphone). Pour les engagements non associatifs, indiquez les coordonnées d'au moins une personne susceptible d'attester de la réalité de l'engagement.
- ❖ La page de couverture intégrera également une zone de texte encadrée dans laquelle seront résumées les principales actions bénévoles effectuées. Le texte ne devra pas excéder 60 mots, et pourra se présenter sous la forme d'une liste d'items, selon l'exemple ci-dessous à adapter aux différents contextes. Un descriptif limité à un item (ex. « Participation à un BDE ») serait insuffisant.

Organisation d'une exposition de photos

Recherche de financements pour couvrir des frais de fonctionnement de l'association

Participation à l'organisation de campagne d'information pour faire connaître l'association

Il est possible d'illustrer cette première page par une (ou des) photo(s).

Première page

Que faites-vous pour les autres ?

La première page de texte sera consacrée à la description du **contexte** de l'engagement (description de l'association ou des autres contextes spécifiques).

Vos activités seront décrites de façons plus exhaustives que sur la page de garde.

Seconde page

Sur la seconde page, décrivez l'**historique de votre engagement** et faites une **analyse critique de cet engagement**.

- Vous présenterez vos **motivations** et préciserez ce que cette activité vous a apporté.
- Vous pourrez également décrire des **difficultés** rencontrées et leur impact sur votre engagement et, **possiblement, la façon dont vous les avez levées**.

Aucun nom de personne (notamment de personnes aidées) ne devra être mentionné à l'exception des personnes officiellement impliquées dans les associations ; au mieux une référence à un prénom ou à des initiales pourra être faite. Si vous avez fait un PEC, vous pouvez le joindre en annexe.

Troisième page

Sur la troisième page, mettez en évidence les **compétences** que vous avez développées lors de votre engagement. Ces compétences sont très vastes. Elles peuvent être par exemple : travailler en équipe, communiquer, organiser, gérer un projet, assumer des responsabilités...

Vous êtes invités à utiliser le PEC (Portefeuille d'Expériences et de Compétences) que vous avez fait.

Label engagement

Un rapport plus détaillé de 5 à 6 pages (dont la page de couverture) est demandé.