



U n i v e r s i t é d e C a e n B a s s e - N o r m a n d i e

Emploi de technicien en gestion administrative

Corps : technicien

Nature du concours : externe

Branche d'activité professionnelle (BAP) : J – gestion et pilotage

Famille professionnelle : administration et pilotage

Emploi type : technicien en gestion administrative (J4X21)

Nombre de postes offerts : 1

Localisation du poste : IUFM Centre de Caen

Inscription sur Internet : www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/recrutements/itrfr

Définition et principales caractéristiques de l'emploi type sur internet : <http://referens.univ-poitiers.fr/version/men/emploi.asp?ID=J4X21&BAP=JJ&F=99>

Activités essentielles

- Traiter des informations et des dossiers d'ordre administratif, et mettre en œuvre les procédures de gestion
- Accueillir et informer les personnels et les usagers de la structure
- Gérer les plannings, coordonner les agendas
- Assurer le traitement du courrier, la messagerie, et les circuits d'information
- Organiser et renseigner les bases de données, veiller à la fiabilité du système d'information
- Renseigner des tableaux de bord et tous instruments d'évaluation
- Veille réglementaire
- Coordination du travail en équipe

Compétences requises

- Maîtrise des outils bureautiques
- Connaissance des techniques de gestion administrative : note de synthèse, rapport, procès-verbal, lettre administrative ...
- Connaissance des institutions et environnement administratif, notamment enseignement supérieur
- Qualités d'expression écrite et orale
- Avoir le sens de l'organisation
- Avoir le sens des initiatives
- Esprit d'équipe
- Capacité à travailler en autonomie
- Capacité à planifier et à rendre compte de son activité
- Disponibilité et réactivité
- Rigueur dans le suivi de son domaine d'activité, discrétion et réserve

Environnement et contexte de travail

L'Université de Caen Basse-Normandie est une université pluridisciplinaire incluant les formations médicales. Unique dans son académie, elle déploie son activité sur plusieurs sites à Caen et 5 sites en région : Cherbourg, Saint-Lô, Alençon, Vire et Lisieux. Elle comprend 11 UFR, 9 instituts et écoles dont 3 IUT et 1 IUFM. Elle compte par ailleurs 5 écoles doctorales, 52 équipes de recherche.

Descriptif du service : Services administratifs de l'IUFM (finances, scolarité, secrétariat général, RH)